

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»



П Р И К А З

11.07.2022

№ 111-01-07

**О внесении изменений в План
противодействия коррупции ФГБОУ
ВО «ИВГПУ» на 2021-2024 годы,
утвержденный приказом ИВГПУ
от 28.10.2021 № 161-01-07**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном Плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.09.2021 № 885 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации» (в редакции приказов Минобрнауки от 14.02.2022 № 143 и от 01.06.2022 № 500) п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на 2021-2024 годы, утвержденный приказом от 28.10.2021 № 161-01-07, изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Должностным лицам ИВГПУ, указанным в Плане, обеспечить реализацию мероприятий в пределах своей компетенции.
3. Первому проректору – проректору по развитию Никифоровой Е.Н. довести План противодействия коррупции ФГБОУ ВО «ИВГПУ» на 2021-2024 год до сведения коллектива ИВГПУ, опубликовать настоящий приказ на официальном сайте университета в разделе Противодействие коррупции.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Румянцев

Приложение
к приказу ИВГПУ
от 11.07.2022 № 111-01-07

УТВЕРЖДЕН

приказом ФГБОУ ВО «ИВГПУ»
от 28.10.2021 № 161-01-07
(в редакции приказа ИВГПУ
от 11.07.2022 № 111-01-07)

**План противодействия коррупции
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых ректором университета в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.	Ректор Румянцев Е.В., главный бухгалтер Макалова О.А.	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения руководителями подведомственных организаций обязанности по представлению сведений о доходах
2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых должностными лицами из Перечня должностей в ИВГПУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., главный бухгалтер Макалова О.А., начальник управления делами и кадрами Онипченко Д.А.	ежегодно до 30 апреля текущего года и в период подачи пакета документов для граждан, претендующих на замещение	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 июля 2019 г. №533, и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК". Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений		должности из Перечня	
3.	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников из Перечня на официальном сайте университета	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., начальник ОПиФМ УБУ Лихачева О.Н.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
4.	Анализ полученных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных должностными лицами из Перечня	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., начальник управления делами и кадрами Онипченко Д.А., начальник ОПиФМ УБУ Лихачева О.Н.	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
5.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения должностными лицами из Перечня запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Комиссия ИВГПИУ по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2021 - 2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

	имущественного характера			
6.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, контроль за актуализацией сведений	Начальник управления делами и кадрами Онипченко Д.А.	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
7.	Включение в трудовые договоры должностных лиц ИВГПУ, взаимодействующих с гражданами (в том числе с представителями сторонних организаций), обязанности письменного уведомления представителя работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных действий	Начальник управления делами и кадрами Онипченко Д.А.	Постоянно (при внесении изменений в трудовые договоры, приеме на работу в ИВГПУ)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
8.	Включение в трудовые договоры работников ИВГПУ обязательства уведомлять об обстоятельствах, свидетельствующих о возможном конфликте интересов	Начальник управления делами и кадрами Онипченко Д.А.	Постоянно (при внесении изменений в трудовые договоры, приеме на работу в ИВГПУ)	Выявление случаев неисполнения работниками обязанности по предварительному уведомлению работодателя о возникновении конфликта интересов
9.	Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Комиссия ИВГПУ по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно до 31 декабря	Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка

10.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., директор ДКБ Саранцев М.А.	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы ИВНПУ, подготовка новых приказов ИВГПУ в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
11.	Подготовка актуальной информации об антикоррупционной деятельности в ИВГПУ, обеспечение размещения на официальном сайте университета	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., начальник УИРиК Новикова А.П.	По мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
12.	Подготовка предложений о внесении изменений в локальные нормативные акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ИВГПУ, предусматривающих в качестве типового условия контракта (договора) обязательства его сторон не допускать действий, которые могут привести к нарушению требований законодательства о противодействии коррупции; о порядке предоставления и последующей актуализацией руководителями заказчиков и лицами, непосредственно участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, сведений о гражданах и юридических лицах, в отношении которых у них может возникнуть личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей	Главный специалист по закупкам Курушина Ю.В.	До 31 декабря 2021 г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
13.	Рассмотрение на заседаниях расширенного ректората университета Плана ИВГПУ по противодействию коррупции, вопросов организации исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., директор ДКБ Саранцев М.А.	По мере необходимости, но не реже чем ежегодно до 25 декабря	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции

14.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ИВГПУ или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также размещение на официальном сайте ИВГПУ адреса электронной почты для приема электронных сообщений о фактах коррупции	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., начальник УИРиК Новикова А.П.	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
15.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ИВГПУ	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., директор ДКБ Саранцев М.А.	По мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечения соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
16.	Мониторинг и анализ публикаций в средствах массовой информации и социальных сетях о коррупционных проявлениях в ИВГПУ	Начальник УИРиК Новикова А.П., ведущий специалист по работе с массмедиа УИРиК ИАЦ Щербаков А.С.	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в университете, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
17.	Проведение публичных мероприятий (круглых столов, открытых лекций, конференций) по вопросам противодействия коррупции с участием обучающихся и работников ИВГПУ	Директор ДКБ Саранцев М.А., начальник УВСР Максимова Т.Г.	Не реже 1 мероприятия в год, до 20 декабря	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе направленной на повышение эффективности антикоррупционного просвещения у молодежи
18.	Совершенствование образовательных программ, учебно-методических и иных материалов с целью повышения уровня правосознания и воспитания у	Проректор по образовательной деятельности	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Формирование у обучающихся компетенции по выработке нетерпимого отношения к

	обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению	Матрохин А.Ю.		коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности - содействовать пресечению такого поведения
19.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., начальник управления делами и кадрами Онопченко Д.А., директор ДКБ Саранцев М.А.	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
20.	Обеспечение участия лиц, впервые принятых на работу в ИВГПУ для замещения должностей, включенных в установленный ИВГПУ Перечень должностей, при замещении которых лица обязаны, в частности, представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., начальник управления делами и кадрами Онопченко Д.А.	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
21.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., главный бухгалтер Макалова О.А., начальник управления делами и кадрами Онопченко Д.А.	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства

22.	Подготовка предложений и рекомендаций по вопросам организации и проведения работы в ИВГПУ по антикоррупционному просвещению и популяризации антикоррупционных стандартов.	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., директор ДКБ Саранцев М.А.	Ежегодно до 31 декабря, либо по мере необходимости.	Формирование атмосферы и политики нетерпимости к коррупционным проявлениям.
23.	Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников ИВГПУ к предусмотренной законодательством РФ ответственности за нарушения законодательства о противодействии коррупции), с целью выявления и устранения способствующих нарушениям причин и условий, а также выработка комплекса мер по минимизации и (или) ликвидации последствий и самих нарушений.	Первый проректор – проректор по развитию Никифорова Е.Н., Директор ДКБ Саранцев М.А., главный бухгалтер Макалова О.А., начальник управления делами и кадрами Онопченко Д.А.	Ежегодно до 31 декабря, либо по мере необходимости (при выявлении нарушений).	Устранение условий, способствующих нарушениям, их устранение, ликвидация и минимизация последствий.
24.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Комиссия ИВГПУ по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно или при поступлении соответствующей информации.	Обеспечение добросовестной работы ИВГПУ. Устранение условий, способствующих нарушениям, их устранение, ликвидация и минимизация последствий.